

# Vedtægter for Danske Torpare

*Vedtægter for Danske Torpare, vedtaget den 13. marts 2006, med ændringer 26. februar 2009.*

## § 1 Navn og hjemsted

Foreningens navn er "Danske Torpare".

Foreningens hjemsted er på en af foreningens bestyrelse vedtaget adresse inden for Region Hovedstaden.

## § 2 Formål

Foreningens formål er:

- at udbygge og bevare et godt forhold mellem Sverige og danske ejere og brugere af fast ejendom til fritidsformål i Sverige,
- at samle danske ejere og brugere af ejendom i Sverige om emner af fælles betydning til udveksling af erfaringer,
- at varetage medlemmernes interesser over for offentlige myndigheder og private virksomheder og organisationer i Danmark og Sverige i forhold vedrørende køb, eje og brug af fast ejendom,
- at udvikle medlemmernes adgang til emner og aktiviteter med kulturelt, socialt, økonomisk og juridisk indhold, samt
- at formidle kundefordele for medlemmerne ved køb af varer og tjenesteydelser.

## § 3 Ret til medlemskab

Som medlem af foreningen kan optages enhver, der kan tilslutte sig foreningens formål og opfylder forudsætningerne i dette.

Medlemskab kan tegnes af fysiske enkeltpersoner. Medlemskabet er personligt.

Med bestyrelsens godkendelse kan medlemskab tegnes af juridiske personer (selskaber, foreninger), der efter bestyrelsens skøn opfylder de almindelige medlemsbetingelser og ikke varetager interesser, der er uforenelige med foreningens formål og interesser.

Medlemskabet giver ret til at benytte foreningens faciliteter og til at deltage i foreningens aktiviteter af enhver art inden for de retningslinjer, der er fastsat af generalforsamlingen og bestyrelsen.

#### § 4 Kontingent

Som bidrag til foreningens almindelige drift og de aktiviteter, som besluttes af generalforsamlingen eller bestyrelsen, betaler hvert medlem et kontingent, som bestemmes af generalforsamlingen efter bestyrelsens indstilling. Indstillingen fremlægges på den ordinære generalforsamling på grundlag af et af bestyrelsens udarbejdet budget.

Kontingentet opkræves helårsvis forud ved bestyrelsens foranstaltning. Kontingentperioden er den samme som foreningens regnskabsperiode, jfr. § 16.

#### § 5 Organisation

Foreningens højeste myndighed er generalforsamlingen, på hvilken medlemmerne træffer bestemmelse om foreningens forhold.

Generalforsamlingen vælger en bestyrelse, der gennemfører generalforsamlingens beslutninger, varetager foreningens daglige drift og i øvrigt udfører alle sædvanlige og forekommende opgaver inden for foreningens formål.

Bestyrelsens udførelse af egne opgaver, af generalforsamlingens beslutninger samt af øvrige aktiviteter, der i henhold til vedtægterne udøves af foreningen, sker gennem bestyrelsens nedsættelse af udvalg og projektgrupper. Udvalg etableres med henblik på varetagelse af faste eller jævnlige tilbagevendende opgaver og projektgrupper med henblik på afgrænsede eller enkeltstående formål. Bestyrelsens suppleanter og øvrige foreningsmedlemmer kan indtræde i udvalg og arbejdsgrupper efter bestyrelsens bestemmelse.

#### § 6 Indkaldelse til generalforsamlingen

Ordinær generalforsamling afholdes hvert år inden for tidsrummet 10. februar – 10. marts. Indkaldelse til ordinær generalforsamling sker ved bestyrelsens foranstaltning med mindst 14 dages og højst 6 ugers varsel. Indkaldelse skal ske ved indrykning på foreningens hjemmeside på internet og ved opslag på foreningens kontor. Derudover skal indkaldelse ske ved anvendelse af anden skriftligt meddelelse efter bestyrelsens bestemmelse, enten på e-mail, ved brevpost eller ved annoncering i foreningsbladet.

Generalforsamlingen afholdes inden for Region Hovedstadens område.

Indkaldelsen skal indeholde angivelse af dagsorden, oplysning om bestyrelsens indstilling om kontingentstørrelse samt passende oplysning om, hvilke emner og forslag, der behandles ud over de vedtægtsmæssigt bestemte, faste punkter jfr. § 7. Såvel fremsatte forslag som revideret årsregnskab skal enten være vedlagt indkaldelsen eller være tilgængelige i umiddelbar forbindelse med denne på hensigtsmæssig og forsvarlig måde og i det mindste på foreningens hjemmeside på internet.

#### § 7 Gennemførelse af generalforsamlingen

Generalforsamlingen ledes af en dirigent. Bestyrelsen fremsætter forslag hertil ved generalforsamlingens begyndelse. Såfremt mødedeltagerne bringer andre i forslag, foretages afstemning, der ledes af formanden eller næstformanden.

Generalforsamlingens dagsorden skal i det mindste omfatte følgende punkter:

1. Dirigentens beslutning om generalforsamlingens lovlige indkaldelse og påbegyndelse.
2. Valg af referent.
3. Bestyrelsens beretning om det forløbne år samt udsagn om fremtiden (Beretningen kan bestå i bestyrelsens gengivelse af hovedpunkter eller resumé af en med indkaldelsen udsendt, skriftlig beretning.)
4. Fremlæggelse og godkendelse af revideret årsregnskab.
5. Indkomne forslag.
6. Fremlæggelse og beslutning af budget. Beslutning om kontingent på grundlag af bestyrelsens indstilling med fornøden tilpasning under hensyn til vedtagne forslag.
7. Valg af formand i de år, hvor denne er på valg, jfr. vedtægternes § 11.
8. Valg af øvrige bestyrelsesmedlemmer, jfr. vedtægternes § 11.
9. Valg af suppleanter til bestyrelsen, jfr. vedtægternes § 11.
10. Valg af såvel ekstern som intern revisor, jfr. vedtægternes § 16
11. Eventuelt.

Forslag eller anmodning om emner, der ønskes behandlet under dagsordenens punkt 5, skal indsendes skriftligt til foreningens kontor ved almindelig eller elektronisk post og være fremme senest torsdag i uge 1. Senere indkomne forslag

overføres til behandling på næstfølgende ordinære generalforsamling, medmindre indsenderen tilbagekalder forslaget (anmodningen) eller fremsætter ønske om behandling på ekstraordinær generalforsamling, og betingelserne herfor er opfyldt jfr. § 8.

## **§ 8 Indkaldelse og gennemførelse af ekstraordinær generalforsamling**

Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når bestyrelsen træffer bestemmelse herom, når foreningens eksterne og interne revisor i fællesskab ønsker dette, eller når 30 navngivne medlemmer ved en af dem underskrevet, skriftlig meddelelse fremsætter anmodning herom.

For indkaldelse og gennemførelse af ekstraordinær generalforsamling gælder samme bestemmelser som anført i §§ 6 og 7, dog således at dagsordenen ikke skal omfatte andre punkter, anført i § 7, end 1, 2, 5 og 11 og i øvrigt tilpasses omstændighederne.

## **§ 9 Beslutninger på generalforsamlingen**

For vedtagelse af et forslag eller for godkendelse af et dagsordenspunkt på generalforsamlingen skal der afgives stemmer af et flertal af de tilstedeværende, stemmeberettigede medlemmer.

Ved valg af medlemmer og suppleanter til bestyrelsen, generalforsamlingens dirigent samt øvrige poster og tillidshverv, der i henhold til vedtægterne eller efter bestyrelsens indstilling bestemmes af generalforsamlingen, træffes afgørelsen ved almindeligt flertal. Dirigenten (eller den, der i den i § 7, første afsnit, beskrevne situation leder valget) bestemmer afstemningsmåde og -form.

For beslutning om ændring af foreningens vedtægter skal det for forslagens gennemførelse nødvendige flertal bestå af mindst 2/3 af de tilstedeværende medlemmer og samtidig udgøre mindst 100 medlemmer. Hvis nævnte flertal ikke opnås som følge af antallet af tilstedeværende, skal forslaget, hvis dette opretholdes af forslagsstilleren, behandles på en ny, ekstraordinær generalforsamling, der indkaldes på den måde og med de frister, der er angivet i § 6.

På den ekstraordinære generalforsamling skal flertal for forslaget bestå af mindst 2/3 af de afgivne stemmer, uanset disses antal.

Generalforsamlingens beslutninger samt dens almindelige forløb i hovedpunkter skal gengives ved udsendelse af et skriftligt referat. Referatet skal bringes på foreningens hjemmeside på internet senest 30 dage efter generalforsamlingens afholdelse og i fuldt omfang eller i resuméform i først mulige medlemsblad.

## **§ 10 Stemmeret og adgang til generalforsamlingen**

Hvert medlem har 1 stemme. De i § 3 nævnte organisationer har dog kun stemmeret, hvis de har fremsat ønske herom, og generalforsamlingen tidligere har besluttet at imødekomme ønsket.

Medlemmer, der er i restance med kontingent eller har anden gæld til foreningen, har adgang, men ikke tale- og stemmeret på generalforsamlingen, medmindre restancen eller gælden er indfriet senest 7 dage før generalforsamlingens afholdelse.

Stemmeberettigede medlemmer kan lade sig repræsentere ved fuldmagt til et andet stemmeberettiget medlem. Intet medlem kan optræde som fuldmægtig for mere end 5 andre medlemmer.

Ud over foreningens medlemmer har disses myndige husstandsmedlemmer samt deres professionelle rådgivere adgang til generalforsamlingen. Adgangen er betinget af, at de pågældende uopfordret oplyser deres identitet. Dirigenten kan på anmodning tillægge de pågældende taleret under alle eller dele af dagsordenens punkter.

Bestyrelsen kan indbyde andre til at overvære generalforsamlingen. Dirigenten kan give de indbudte taleret. Generalforsamlingen er i øvrigt ikke offentlig.

## **§ 11 Bestyrelsen**

Bestyrelsen består af en formand og 4 andre bestyrelsesmedlemmer. Formanden vælges direkte af generalforsamlingen hvert andet år. Øvrige bestyrelsesmedlemmer vælges med 2 i lige år og 2 i ulige år. Blandt de øvrige bestyrelsesmedlemmer vælger bestyrelsen ved flertalsvalg en næstformand, der i tilfælde af formandens fravær og efter aftale med denne fungerer i formandens sted. Alle bestyrelsesmedlemmer skal være medlemmer af foreningen.

Bestyrelsen fordeler sine opgaver, jfr. § 5, blandt formanden og de øvrige bestyrelsesmedlemmer, der således tillægges hver sit ansvarsområde.

Bestyrelsen træffer bestemmelse om, på hvilken måde og i hvilket omfang medlemmernes kontakt til foreningen tilrettelægges, ved anvendelse af telefonvagtordning, elektronisk post, mulighed for personligt fremmøde eller lignende.

Bestyrelsen ansætter det efter bestyrelsens skøn fornødne personale til at forestå daglige, administrative opgaver, kontakt til medlemmer og andre kontorfunktioner. Personalet følger bestyrelsens anvisninger for arbejdets udførelse. Ledelsen af personalet udøves af formanden eller af et andet bestyrelsesmedlem efter bestyrelsens bestemmelse.

Bestyrelsen kan – ud over at indgå aftaler på sædvanligt forretningsmæssigt grundlag med eksterne leverandører og rådgivere og ud over ansættelsen af kontorphonale – antage enkeltpersoner blandt bestyrelsens medlemmer, suppleanter og øvrige foreningsmedlemmer til at udføre konkrete opgaver og funktioner for foreningen.

Som suppleanter til bestyrelsen vælges 5 foreningsmedlemmer. Alle suppleanter er på valg hvert år. En suppleant indtræder som bestyrelsesmedlem til erstatning for et hidtidigt bestyrelsesmedlem, som efter eget ønske forlader bestyrelsen i en valgperiode, eller som har længerevarende forfald som følge af sygdom eller på lignende måde hindres i aktivt at deltage i bestyrelsesarbejdet. Suppleanten beklæder bestyrelsesposten indtil pågældende valgperiodes udløb.

Hvis formanden fratræder i en valgperiode eller hindres i at varetage sine opgaver som beskrevet i foregående afsnit, beklædes formandsposten indtil førstkommande ordinære generalforsamling af et andet bestyrelsesmedlem efter bestyrelsens bestemmelse. For dette bestyrelsesmedlem indtræder en suppleant for samme periode.

## § 12 Bestyrelsesarbejdet

Bestyrelsen træffer selv bestemmelse om tilrettelæggelsen af sine opgaver, herunder antallet og placeringen af bestyrelsesmøder. Bestyrelsen kan på sine møder vedtage, at bestyrelsesbeslutninger kan træffes ved anden form for kontakt, f.eks. telefonisk eller ved elektronisk post, eller ved delegation til et mindre antal bestyrelsesmedlemmer end den samlede bestyrelse.

Bestyrelsen bestemmer, i hvilket omfang suppleanterne og andre deltager i bestyrelsesmøder og anden kontakt. Bestyrelsesmøderne er ikke tilgængelige for andre end bestyrelsen og de af denne indbudte deltagere.

## § 13 Udvalg og projektgrupper

De i § 5, tredje afsnit, anførte udvalg bør i det mindste omfatte

· Økonomiudvalg, der sikrer foreningens retvisende regnskab og bogføringens hensigtsmæssige tilrettelæggelse. Udarbejder økonomirapportering i henhold til udvalg og bestyrelse efter bestyrelsens retningslinier, udarbejder forretningsgange, kontrolprocedurer og indstilling til årsbudgettet. Endelig udarbejdes årsregnskab i samarbejde med foreningens eksterne revisor.

· Redaktion, der udarbejder foreningens informations- og kommunikationsstruktur samt formidler kultur- og nyhedsstof og teknisk stof gennem medlemsbladet og hjemmesiden, primært rettet mod medlemmerne.

· Aktivitetsudvalg, der planlægger og tilrettelægger medlemsrettede kurser samt arrangerer foredrag og andre medlemsaktiviteter.

· Lokaleudvalg, der er ansvarlig for sikring af lokalerne samt lokalernes funktionalitet herunder tilrettelæggelse og vedligeholdelse af forenings- og kontorlokaler, driftsmateriel m.v.

· Projektudvalg, der arbejder på tværs af organisationen med udviklingsopgaver og ad hoc opgaver.

Udvalgenes benævnelser og arbejdsområder kan ændres henholdsvis omlægges efter bestyrelsens bestemmelse.

I ethvert udvalg deltager mindst 1 bestyrelsesmedlem, der varetager kontakt med bestyrelsen og i forhold til denne er ansvarlig for udvalgets overholdelse af fastsatte mål.

Projektgrupper nedsættes af bestyrelsen med de formål, som denne skønner hensigtsmæssige for foreningen. Projektgrupper kan nedsættes uden deltagelse af bestyrelsesmedlemmer eller suppleanter. Bestyrelsen udpeger et medlem, som varetager kontakt og rapportering til bestyrelsen.

## § 14 Tegningsregel og fuldmagtsforhold

I alle forhold forpligtes foreningen ved underskrift af formanden eller næstformanden, i forbindelse med to andre bestyrelsesmedlemmer.

Bestyrelsen kan, ved behørig tegning som nævnt foran, meddele fuldmagt til enkeltpersoner eller flere i forening til at underskrive på foreningens vegne, f.eks. i bank- og kundeforhold.

### **§ 15 Vederlag**

Ud over det ansatte personale oppebærer intet medlem aflønning for udførelse af påtagne eller tildelte tillidshverv for foreningen.

Bestyrelsesmedlemmerne modtager årligt et bestyrelseshonorar, som udgør et fast beløb, der godkendes af generalforsamlingen under vedtagelsen af foreningens budget.

Den arbejdskraft, der antages af bestyrelsen i h.t. § 11, femte afsnit, vederlægges under hensyn til arbejdets omfang og med anvendelse af takster, der ikke må overstige, hvad tilsvarende, ekstern assistance vil koste, ligesom det skal tilstræbes, at den samlede udgift er gunstig for foreningen.

Derudover kan bestyrelsen udbetale godtgørelse for de faktiske udgifter ved bestyrelsesmedlemmers, suppleanternes og andre medlemmers udførelse af opgaver i foreningens interesse. Udgifterne til godtgørelse og til vederlag, jfr. foregående afsnit, er underkastet sædvanlig budgettering og regnskabsaflæggelse.

### **§ 16 Regnskabsaflæggelse og revision**

Foreningens indtægter, udgifter og formueforhold redegøres ved sædvanlig, årlig regnskabsaflæggelse, der skal opfylde almindeligt gældende krav.

Regnskabsperioden er 1. november – 31. oktober.

Foreningen antager en registreret eller statsautoriseret revisor, der som ekstern revisor påser behørig regnskabsaflæggelse, foretager revision og meddeler generalforsamlingen sin stillingtagen.

Foreningen vælger desuden blandt sine medlemmer uden for bestyrelsen en intern revisor, der ved årsregnskabet udarbejder konfererer med den eksterne revisor og meddeler generalforsamlingen sin indstilling til regnskabsaflæggelsen. Den interne revisor skal derudover have løbende indsigt med foreningens udbetalinger til de i § 15, tredje og fjerde afsnit, anførte formål.

### **§ 17 Medlemskabets forløb**

Rettigheder og forpligtelser ved medlemskab af foreningen indtræder ved indmeldelsen. Bestyrelsen fastsætter nærmere fremgangsmåde for indmeldelsesprocedure.

Medlemskabets rettigheder bortfalder midlertidigt, så længe forfaldent medlemskontingent eller andre skyldige ydelser til foreningen ikke er betalt. Medlemskabet ophører enten ved medlemmets egen skriftlige udmeldelse eller ved eksklusion.

Udmeldelse eller eksklusion medfører ikke bortfald af betalingsforpligtelsen for forfaldne, skyldige beløb. Medlemskontingent tilbagebetales ikke i tilfælde af medlemskabets ophør.

Bestyrelsen kan træffe bestemmelse om eksklusion i tilfælde af længerevarende eller gentagne tilfælde af kontingentrestance, ved medlemmets manglende betaling af anden gæld til foreningen, eller såfremt medlemmets adfærd af bestyrelsen anses for at være uforeneligt med foreningens interesser eller til væsentlig ulempe for andre medlemmer. Det ekskluderede medlem kan forlange eksklusionen behandlet på foreningens ordinære generalforsamling i tilslutning til normal-dagsordenens punkt 5.

Ved medlemmets død tilkommer og påhviler rettigheder og forpligtelser afdødes bo efter sædvanlige retsregler.

Et igangværende medlemskab kan overtages og videreføres af ægtefælle, livsarvinger eller andre nærtstående ved skriftlig henvendelse til foreningen.

### **§ 18 Æresmedlemmer**

Generalforsamlingen kan efter indstilling fra bestyrelsen udnævne et hidtidigt medlem til æresmedlem for derved at udtrykke foreningens påskønnelse af særlig indsats og engagement til gavn for foreningen. Tilsvarende kan under særlige omstændigheder udenforstående modtage denne udnævnelse.

Æresmedlemskabet medfører kontingentfritagelse og, efter bestyrelsens bestemmelse, fritagelse for andre gebyrer og lignende, som normalt pålægges medlemmer ved deltagelse i foreningens aktiviteter.

### **§ 19 Foreningens ophør**

Foreningens ophør kan besluttes på en ordinær eller ekstraordinær generalforsamling, såfremt sædvanlige regler for indkaldelse er opfyldt, og beslutning om ophøret træffes med et flertal, der mindst skal udgøre 3 / 4 af de tilstedeværende medlemmers stemmer, uanset disses antal. Beslutningen skal dog udsættes til gentagen behandling på en ny, ekstraordinær generalforsamling, såfremt et flertal af bestyrelsens medlemmer forlanger dette.

Ved foreningens ophør skal generalforsamlingen vælge en erfaren jurist, som sammen med foreningens senest valgte eksterne revisor og senest valgte formand skal varetage den økonomiske afvikling af foreningen. Ved ophøret skal foreningens nettoformue anvendes til et efter generalforsamlingens flertalsbeslutning bestemt formål, der skal tilgodese det dansk-svenske forhold.

---

Således vedtaget på den ekstraordinære generalforsamling i foreningen Danske Torpare den 13. marts 2006.

Dirigent:

*Lars Holm Rasmussen,*

Bestyrelse:

*Per Bonke      Henrik Zein      Jørgen Oxenbøll      Kurt Henriksen      Gert Fredslund Nielsen*

---

Ændringer i § 1, § 6 og § 13 er vedtaget på foreningens ordinære generalforsamling den 26. februar 2009.

Dirigent:

*Lars Holm Rasmussen*

Bestyrelse:

*Per Bonke      Henrik Zein      Kurt Henriksen      Gert Fredslund Nielsen      Bent Hansen*